

УТВЕРЖДЕН

Приказом директора МАУ ДО
«ДШИ» г. Печора
от «25» 03 2026 г. № 13-09
 Л.Ю. Авдеева

ПРОГРАММА

производственного контроля за соблюдением санитарных правил
и проведением санитарно противоэпидемических (профилактических)
мероприятий в МАУ ДО «ДШИ» г. Печора
на 2025- 2026 учебный год

Пояснительная записка

Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и проведением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее по тексту - Программа) МАУ ДО «ДШИ г. Печора» (далее - Учреждение) разработана на основании СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28.09.2020г., СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и безвредности для человека факторов среды обитания» от 28.01.2020, СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству содержанию и организации работы общеобразовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции» от 30.06.2020г., СП 1.1.1058 – 01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно - противоэпидемических (профилактических) мероприятий» с «Изменениями и дополнениями № 1 (СП 1.1.2193 – 07).

Целью производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий является обеспечение безопасности всех участников образовательного процесса в учреждении, производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный закон РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон РФ от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней» (ред.от 07.03.2018г.);
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 77-ФЗ «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» (ред. от 03.08.2018г.);
- Постановление Правительства РФ от 15.07.99 № 825 «Об утверждении перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок» (ред. от 24.12.2014г.);
- Постановление Правительства РФ от 25.12.2001 № 892 «О реализации Федерального Закона «О предупреждении распространения туберкулёза в РФ» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 21.12.2007 № 93 «Об усилении мероприятий по борьбе с туберкулёзом в РФ»;

Санитарные правила и нормы

СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»;

СанПиН 2.1.7.2790-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами»;

СП 1.1.1058 – 01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических

(профилактических) мероприятий» с «Изменениями и дополнениями № 1 (СП 1.1.2193 – 07);

СП 3.1.2825-10 «Профилактика вирусного гепатита А»;

СП 3.1.7.2616-10 «Профилактика сальмонеллеза»;

СП 3.5.3.1129 – 02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»;

СанПиН 3.5.2.1376-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий против синантропных членистоногих»;

СП 3.1.2. 1319 -03 «Профилактика гриппа»;

СП 3.1.2.1108 - 02 «Профилактика дифтерии»;

СП 3.1.1295 - 03 «Профилактика туберкулеза»;

СП 3.1.958- 99 «Профилактика вирусных гепатитов. Общие требования к эпидемиологическому надзору за вирусными гепатитами»;

СП 3.1.1.2341-08 «Профилактика вирусного гепатита В»;

СП 3.3.2367-08 «Организация иммунопрофилактики инфекционных болезней»;

СП 3.3.2342-08 «Обеспечение безопасности иммунизации»;

СП 3.1.2. 1320 -03 «Профилактика коклюшной инфекции»;

СП 3.1.2950-11 «Профилактика энтеровирусной (неполио) инфекции»;

СП 3.1.2951-11 «Профилактика полиомиелита»;

СП 3.1./3.2.1379-03 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;

СП 3.1.295-11 «Профилактика кори, краснухи, эпидемического паротита»;

СП 3.1.2.2512-09 «Профилактика менингококковой инфекции»;

СанПиН 3.2.1333-03 «Профилактика паразитарных болезней на территории РФ»;

СП 3.2.1317-03 «Профилактика энтеробиоза»;

СП 3.1.1.1117-02 «Профилактика кишечных инфекций»;

СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза»;

СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».

Р 3.5.2.2487-09 «Руководство по медицинской дезинсекции»;

Приказ МЗ и СР РФ от 31.01.2011 № 51н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям»;

Приказ МЗ РФ от 21.03.2003 № 109 «О совершенствовании противотуберкулёзных мероприятий в РФ»;

Приказ МЗ РФ от 26.11.1998 № 342 «Об усилении мероприятий по профилактике эпидемического сыпного тифа и борьбе с педикулезом».

- Приказ МЗ РФ от 12.04. 2011 N 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников занятых на тяжёлых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

Методические рекомендации

- МУ 3.2.1756-03 «Эпидемиологический надзор за паразитарными болезнями»;
- МУ 3.2.1043-01 «Профилактика токсокароза»;
- МУ 3.2.1882 -04 «Профилактика лямблиоза»;
- МУК 4.2.2661 -10 «Методы санитарно-паразитологических исследований»;

- Руководство «Использование ультрафиолетового бактерицидного излучения для обеззараживания воздуха в помещениях» Р 3.5.1904-04;
- МУ 3.1.1.2957-11 «Эпидемиологический надзор, лабораторная диагностика и профилактика ротавирусной инфекции»
- МУ 3.5.3.2949-11 «Борьба с грызунами в населенных пунктах, на железнодорожном, водном, воздушном транспорте»;
- МУ 3.1.1.2363-08 «Эпидемиологический надзор и профилактика энтеровирусной (неполио) инфекций»;

Для реализации Программы производственного контроля в МАУ ДО «ДШИ» имеются следующие нормативные документы:

Договор на дератизацию и дезинсекцию;

Личные медицинские книжки сотрудников.

**Перечень должностных лиц,
на которых возложены функции по осуществлению
производственного контроля**

ФИО	должность	Раздел работы по осуществлению производственного контроля
Авдеева Любовь Юрьевна	Директор	- Общий контроль за соблюдением официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью. - Контроль за наличием сертификатов, заключений, личных медицинских книжек. Ведение учета и отчетности с осуществлением контроля
Филатова Александра Анатольевна	Специалист по кадрам	- Ведение учета и отчетности с осуществлением производственного контроля: - проверка медицинских книжек сотрудников учреждения; - профессиональной подготовки и аттестации должностных лиц и работников - медицинских осмотров работников
Филиппова Елена Александровна	Заведующий хозяйством	- Визуальный контроль за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением требований СанПиН, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение нарушений. - Информирование заинтересованных ведомств об аварийных ситуациях в учреждении - Контроль за состоянием: - освещенности - систем теплоснабжения - систем водоснабжения - систем канализации
Толстикова Светлана Валентиновна	Заместитель директора по УР	Ведёт контроль за: - режимом дня и расписанием уроков преподавателей

Перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам, профессиональной гигиенической подготовке

(В соответствии со статьями 213, 219 ТК РФ и Федеральным законом от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», Приказа Министерства РФ от 28.01.2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»).

Общее количество сотрудников 40, в том числе женщин 37, в том числе лиц, до 18 лет – нет. Перечень должностей сотрудников, подлежащих медицинским осмотрам:

№ п/ п	Должность	Количество работников	Медицинский осмотр	Гигиеническое обучение
1	Директор	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
2	Заместитель директора по УР	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
3	Заместитель директора по общим вопросам	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
4	делопроизводитель	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
5	Специалист по кадрам	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
6	Библиотекарь	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
7	Преподаватель	30	1 раз в год	1 раз в 2 года
8	Заведующий хозяйством	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
9	Дежурный по залу	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
10	Гардеробщик	2	1 раз в год	1 раз в 2 года
11	Звукооператор	1	1 раз в год	1 раз в 2 года
12	Слесарь электрик	1	1 раз в год	1 раз в 2 года

Перечень мероприятий по производственному контролю

№	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные лица
Санитарные требования к участку образовательного учреждения			

1	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения	Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории. Дезинсекция, дератизация помещений по графику	Заведующий хозяйством
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию здания			
1	Состояние подвального помещений	Ежемесячный контроль: функционирования системы теплоснабжения функционирование систем водоснабжения, канализации;	Заведующий хозяйством
2	Состояние кровли, фасада здания, цоколя	Ежедневный контроль. При необходимости заявка ремонтные работы в течение 7 дней	Заведующий хозяйством
3	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в детских учреждениях	Заведующий хозяйством
4	Соблюдение теплового режима	Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения при неисправности - устранение в течение суток. Промывка отопительной системы (июнь—июль)	Заведующий хозяйством
5	Соблюдение воздушного режима	Проведение ревизии окон перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заведующий хозяйством
6	Микроклимат, температура	Ежедневный контроль: температурного режима в помещениях согласно СанПиН	Заведующий хозяйством

7	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантех.приборов	Ежедневный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантех.приборов; Промывка системы водоснабжения (после возникновения аварийной ситуации с отключением системы, после капитального ремонта с заменой труб). Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта	Заведующий хозяйством
8	Питьевая вода	Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима, за стаканами для питьевого режима	Заведующий хозяйством
9	Естественное и искусственное освещение	Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной арматуры, светильников (не реже 3-х раз в год). Замеры уровня искусственной и естественной освещенности в кабинетах и других помещениях (1 раз в год перед началом нового учебного года)	Заведующий хозяйством
Состояние оборудования помещений для работы			
1	Детская мебель	2 раза в год размеры мебели (столы, стулья) должны соответствовать росто-возрастным особенностям детей	Заведующий хозяйством

6	Состояние оборудования большого и малого концертного зала	Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудования малого и большого зала; при неисправности оборудования — немедленное удаление из пользования и ремонт	Заведующий хозяйством
Состояние помещений и оборудования			
1	Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока	Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда. Ежемесячный контроль за функционированием: Два раза в месяц техническое обслуживание системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. - электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп	Заведующий хозяйством
6	Проверка температуры	Ежедневный контроль за температурным режимом внутри помещений	Заведующий хозяйством
Санитарные требования к организации режима дня и расписание уроков			
1	Посещаемость	Количество детей	Заместитель по ур
2	Режим дня и расписание уроков	Утверждение режима дня и расписание уроков согласно требованиям СанПиН (1 раз в год — перед началом нового учебного года) Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания уроков	Заместитель по УР
4	Контроль за прохождением обязательных	Профилактический осмотр сотрудников (1 раз в год)	Директор
5	Наличие аптек для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их своевременное пополнение	Проверка и пополнение медицинских аптек. Аптечки находятся на главном посту учреждения	Заведующий хозяйством
6	Гигиеническое обучение работников	Курсовая подготовка и (в соответствии с планами)	Директор
Санитарное состояние и содержание образовательного учреждения			

1	Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения	Постоянный контроль. Заключение договора с обслуживающей организацией	директор
2	Режим ежедневных уборок помещений	Постоянный контроль. Графики проведения ежедневных уборок	Заведующий хозяйством
3	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами: уборочным инвентарем, ветошью	Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств	Заведующий хозяйством
4	Медицинский осмотр сотрудников	Постоянный контроль. К работе допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который заносится в медицинскую книжку Медицинские книжки сотрудников	Специалист по кадрам
5	Гигиеническое обучение сотрудников	Организация курсовой подготовки и переподготовки по программе гигиенического обучения	Директор
6	Обеспечение масками	На период карантина контроль за наличием и использованием масок	Заведующий хозяйством

**Перечень мероприятий,
проведение которых необходимо для контроля
за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов,
выполнением санитарно-гигиенических
(профилактических мероприятий)**

№	Наименование мероприятия	периодичность
2	Проверка сроков прохождения сотрудниками медицинских осмотров и исследований, проведения профилактических прививок.	постоянно
3	Выявление сотрудников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов, направление их на лечение и санацию.	постоянно
5	Проверка качества и своевременности уборки помещений, соблюдение режима дезинфекции, соблюдение правил личной гигиены.	постоянно
6	Проверка качества и своевременности проведения дератизации и дезинсекции: отсутствие грызунов; отсутствие членистоногих, имеющих санитарно-эпидемическое значение	постоянно
7	Проверка качества и своевременности проведения в условиях распространения новой коронавирусной инфекции	постоянно

**Перечень возможных аварийных ситуаций,
связанных с остановкой производства, при возникновении которых
осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления,
органов, уполномоченных осуществлять государственный санитарно-
эпидемиологический надзор**

№ п/ п	Перечень ситуаций	Ответствен ный	Срок
1	Возникновение аварийных ситуаций, представляющих угрозу для здоровья детей: - аварии на системах водоснабжения, канализации, отопления; - отключение без предупреждения подачи воды, электроснабжения, отопления; - разлив ртути в помещениях, на территории; - неисправность канализационной, отопительной систем, водоснабжения, энергоснабжения; - возникновение случаев инфекционных заболеваний и пищевых отравлений в массовом порядке.	Директор	В день, час возникновения ситуаций

В случае возникновения аварийных ситуаций Учреждение приостанавливает свою деятельность с информированием начальника Управления культуры и туризма МР «Печора», а так же соответствующие службы: Роспотребнадзор по РК по г. Печора 3-54-54, 3-63-74.

Действие работников при угрозе террористического акта:

Служба спасения - 01,112,7-39-42

Дежурный по МВД России по г. Печоре - 02, 7-49-24

Управление по ГО и ЧС (оперативны дежурный) - 7-23-23

Дежурный по УФСБ г. Печора - 3-08-46

Дежурный по ГИБДД ОМВД России по г. Печора - 002, 3-72-91

Станция скорой помощи - 103

Телефоны аварийно-диспетчерских служб:

ООО «ТЭК-Печора» - 7-08-86

ООО «Жилкомстрой-Жилье» - 7-32-03

ООО «Тепловая компания» - 7-36-32

Филиал «АО Интер РАО-Электрогенерация» - 2-93-59

Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:

1. Договор на проведение дератизации.
2. График прохождения медосмотров.
3. График прохождения гигиенического обучения.
4. Учебный план (программа обучения).
5. Журнал учета работы бактерицидных ламп.
6. Договор обслуживающей компании по уборке помещений.